

Министерство культуры и туризма Пензенской области
ГБПОУ «Пензенский колледж искусств»

РАССМОТРЕНО
советом ГБПОУ «Пензенский
колледж искусств»
протокол № 2
от 25.02 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Работодатель (лист
согласования от 25.02
2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Пензенский колледж
искусств» 25.02 2025 г.
Н.С. Тюина



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
51.02.02 Социально-культурная деятельность
(по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)

На базе основного общего образования

Квалификация выпускника
Менеджер социально-культурной деятельности

2025 год

Разработчики образовательной программы

ФИО	Организация, должность
Касаткина Екатерина Юрьевна	Заместитель директора по учебной работе ГБПОУ ПКИ
Евсеева Дина Олеговна	Заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ ПКИ
Борисова Наталья Михайловна	Старший методист ГБПОУ ПКИ
Манцерева Ольга Александровна	Методист ГБПОУ ПКИ
Дуплева Елена Владимировна	Председатель ПЦК социально-экономических, общегуманитарных и общепрофессиональных дисциплин ГБПОУ ПКИ
Прохорова Елена Валентиновна	Председатель ПЦК «Музыкальное звукооператорское мастерство» ГБПОУ ПКИ
Пыкова Елена Геннадьевна	Председатель ПЦК «Этнохудожественное творчество»
Кинге Наталья Викторовна	Председатель ПЦК «Хореографическое творчество»
Петрова Лидия Владимировна	Преподаватель ГБПОУ ПКИ

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (вид Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. N 970.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Пензенский колледж
искусств»

Содержание

Раздел 1. Общие положения
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции
Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график
5.3. Рабочая программа воспитания
5.4. Календарный план воспитательной работы
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
6.1. Материально-техническое оснащение образовательной программы
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
6.3. Практическая подготовка обучающихся
6.4. Организация воспитания обучающихся
6.5. Кадровые условия реализации образовательной программы
6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы
Приложение 1. Учебный план
Приложение 1.1. Календарный учебный график
Приложение 1.2. Сводные данные по бюджету времени
Приложение 2. Программы учебных дисциплин
Приложение 2.1 Программы дисциплин общеобразовательного цикла
Приложение 2.2. Программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла
Приложение 2.3. Программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла
Приложение 2.4. Программы профессиональных модулей
Приложение 3. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 4. Рабочая программа воспитания
Приложение 5. Календарный план воспитательной работы

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по 51.02.02 Социально-культурная деятельность (вид Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденного приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. N 970, зарегистрированного в Минюсте России 16 декабря 2022 года, регистрационный № 71588, (далее - ФГОС СПО).

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (вид Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) и настоящей ОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022г. № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2021 г № 413;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» от 30 апреля 2021 г. № Р-98;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» от 23.11.2022 № 1014;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 11 ноября 2022 г. N 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего

профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 декабря 2022 года, регистрационный № 71588;

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»».

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3 июля 2024 года № 464 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

– Положение о практической подготовке обучающихся в ГБПОУ «Пензенский колледж искусств»;

– Устав ГБПОУ «Пензенский колледж искусств»

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

СГ - социально-гуманитарный цикл;

ОП- общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: менеджер социально-культурной деятельности, вид Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: – 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: менеджер социально-культурной деятельности – 2 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования - 5904 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 04 Культура, искусство.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
организационно-управленческая деятельность;	МДК.01.01 Организационно - экономическая деятельность в социально - культурной сфере МДК.01.02 Основы управленческой деятельности в социально - культурной сфере МДК.01.03 Менеджмент в социально - культурной сфере
организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;	МДК.02.01 Основы методики организации культурно - досуговой деятельности МДК.02.02 Основы режиссуры и сценарного мастерства МДК.02.03 Музыкальное оформление и техническое обеспечение культурно - массовых мероприятий и театрализованных представлений МДК.02.04 Исполнительская подготовка МДК.02.05 Сценическая пластика, танец

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Код ЗУ	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:	
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		Уо 01.02	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		Уо 01.03	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.04	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		Уо 01.05	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:	
		Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		Зо 01.02	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Зо 01.03	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
		Зо 01.05	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной
Уо 02.01	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации		
Уо 02.02	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска		
Уо 02.03	оценивать практическую значимость результатов поиска		
Уо 02.04	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
Уо 02.05	использовать современное программное обеспечение в профессиональной		

	деятельности		деятельности
		Уо 02.06	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:	
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Зо 02.02	приемы структурирования информации
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации
		Зо 02.04	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		Зо 02.05	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:	
		Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		Уо 03.05	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		Уо 03.06	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		Уо 03.07	определять источники достоверной правовой информации
		Уо 03.08	составлять различные правовые документы
		Уо 03.09	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		Уо 03.10	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:	
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		Зо 03.05	правила разработки презентации
		Зо 03.06	основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	Умения:	
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной

	команде		деятельности
		Знания:	
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива
		Зо 04.02	психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:	
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		Уо 05.02	проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:	
		Зо 05.01	правила оформления документов
		Зо 05.02	правила построения устных сообщений
		Зо 05.03	особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:	
		Уо 06.01	проявлять гражданско-патриотическую позицию
		Уо 06.02	демонстрировать осознанное поведение
		Уо 06.03	описывать значимость своей специальности
		Уо 06.04	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:	
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции
		Зо 06.02	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		Зо 06.03	значимость профессиональной деятельности по специальности
Зо 06.04	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого	Умения:	
		Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		Уо 07.04	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении

	производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		климатических условий региона
		Уо 07.05	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:	
		Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
		Зо 07.04	принципы бережливого производства
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
		Зо 07.06	правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:	
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:	
		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:	
		Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:	
		Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		Зо 09.04	особенности произношения
		Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код НУЗ	Показатели освоения компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ПК 1.1. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.	Навыки:	
		Н 1.1.01	организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
		Умения:	
		У 1.1.01	анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;
		У 1.1.02	способствовать функционированию любительских творческих коллективов;
		У 1.1.03	осуществлять руководство досуговым формированием (объединением), творческим коллективом;
		У 1.1.04	подготовить и провести культурно-досуговое мероприятие, концерт, фестиваль народного художественного творчества;
		У 1.1.05	использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности;
		Знания:	
		З 1.1.01	основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
З 1.1.02	основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;		
З 1.1.03	структуру управления социально-культурной деятельностью;		

		З 1.1.04	понятие субъектов социально-культурной деятельности;	
		З 1.1.05	теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;	
		З 1.1.06	специфику и формы методического обеспечения отрасли;	
		З 1.1.07	традиционные народные праздники и обряды;	
		З 1.1.08	основные виды, жанры и формы бытования народного художественного творчества, его региональные особенности;	
		З 1.1.09	теоретические основы и общие методики организации и развития народного художественного творчества в различных типах культурно-досуговых учреждений и образовательных организациях;	
		З 1.1.10	специфику организации детского художественного творчества, методику организации и работы досуговых формирований (объединений), творческих коллективов;	
		З 1.1.11	структуру управления народным художественным творчеством.	
		ПК 1.2. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.	Навыки:	
			Н 1.2.01	организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
			Умения:	
У 1.2.01	анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;			
У 1.2.02	проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;			
У 1.2.03	анализировать и составлять планы, отчеты			
Знания:				
З 1.2.01	основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;			
З 1.2.02	структуру управления социально-культурной деятельностью;			
З 1.2.03	методику конкретно-социологического исследования;			
ПК 1.3. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.	Навыки:			
	Н 1.3.01	организация социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;		
	Н 1.3.02	организовывать и реализовывать экскурсионные программы в учреждениях (организациях) культуры		
	Н 1.3.03	разработка социально-культурных программ;		

		Н 1.3.04	подготовка планов, отчетов;
		Умения:	
		У 1.3.01	оказывать консультационно-методическую помощь культурно - досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально - культурной деятельности;
		У 1.3.02	анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;
		У 1.3.03	осуществлять разработку и реализацию социокультурных проектов,
		У 1.3.04	привлекать туристические фирмы к разработке и реализации экскурсионных программ в учреждениях (организациях) культуры
		Знания:	
		З 1.3.01	основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
		З 1.3.02	теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
		З 1.3.03	современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
		З 1.3.04	экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
		З 1.3.05	специфику и формы методического обеспечения отрасли;
		З 1.3.06	основы проектной деятельности;
		З 1.3.07	основы туристско-экскурсионной деятельности;
	З 1.3.08	основы социокультурного проектирования;	
	ПК 1.4. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик	Навыки:	
		Н 1.4.01	руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), работы с нормативно-правовой документацией;
		Н 1.4.02	составления планов и отчетов его работы;
		Н 1.4.03	работы с прикладными компьютерными программами;
		Н 1.4.04	работы с нормативно-прикладной документацией;
Н 1.4.05		организации социально-культурной деятельности в культурно - досуговых учреждениях (организациях);	
Н 1.4.06		разработки социально-культурных программ;	
	Умения:		

организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.	У 1.4.01	осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
	У 1.4.02	использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
	У 1.4.03	организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;
	У 1.4.04	находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;
	У 1.4.05	составлять документы бухгалтерского учета;
	У 1.4.06	составлять планы и отчеты;
	У 1.4.07	осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
	У 1.4.08	решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;
	У 1.4.09	осуществлять контроль за работой кадров;
	У 1.4.10	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
	У 1.4.11	применять компьютеры и телекоммуникационные средства;
	У 1.4.12	
	Знания:	
	З 1.4.01	сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации;
	З 1.4.02	стратегические и тактические планы в системе менеджмента;
	З 1.4.03	структуру организации, систему методов управления;
	З 1.4.04	принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей; процесс принятия и реализации управленческих решений; принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства;
	З 1.4.05	особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой;
	З 1.4.06	основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры;
	З 1.4.07	цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры;
	З 1.4.08	принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;
	З 1.4.09	методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров;
	З 1.4.10	принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры;
З 1.4.11	систему управления трудовыми ресурсами, планирование потребности в трудовых	

			ресурсах;
		З 1.4.12	ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы; законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту;
		З 1.4.13	основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета;
		З 1.4.14	первичные учетные документы, их реквизиты, сводную учетную документацию;
		З 1.4.15	процесс регулирования бухгалтерского учета;
		З 1.4.16	порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств;
		З 1.4.17	состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления;
		З 1.4.18	условия хранения документов бухгалтерского учета;
		З 1.4.19	основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;
		З 1.4.20	прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности
		З 1.4.21	состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления;
	ПК 1.5. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.	Навыки:	
		Н 1.5.01	руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением),
		Н 1.5.02	составления планов и отчетов его работы;
		Умения:	
		У 1.5.01	использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
		У 1.5.02	находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;
		У 1.5.03	организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;
		У 1.5.04	решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;
		У 1.5.05	защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством
		У 1.5.06	осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
		У 1.5.07	использовать нормативные правовые документы в работе;
		Знания:	
		З 1.5.01	психологии профессиональной деятельности;
		З 1.5.02	этические принципы организации работы коллектива исполнителей;

		З 1.5.03	историю и современное состояние законодательства о культуре;	
		З 1.5.04	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения;	
		З 1.5.05	права и обязанности работников социально-культурной сферы;	
		З 1.5.06	правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.	
	ПК 1.6. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.	Навыки:		
		Н 1.6.01	организации социально-культурной деятельности в культурно - досуговых учреждениях (организациях);	
		Н 1.6.02	работы с детьми, подростками в культурно-досуговых учреждениях (организациях);	
		Умения:		
		У 1.6.01	организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями;	
		У 1.6.02	применять знания о возрастных психологических особенностях людей;	
		У 1.6.03	использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;	
		У 1.6.04	осуществлять социально-педагогическое взаимодействие с различными категориями детей с учетом их возрастных особенностей.	
		У 1.6.05	организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями;	
		Знания:		
		З 1.6.01	Основные понятия педагогики (обучение, воспитание, образование, развитие, формирование);	
		З 1.6.02	основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство);	
		З 1.6.03	закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности,	
		З 1.6.04	методы социально-педагогической и психологической диагностики личности;	
		З 1.6.05	роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;	
		З 1.6.06	основы социальной психологии;	
З 1.6.07	основные категории социальной педагогики;			
З 1.6.08	дифференцированные методики организации социально-культурной деятельности			
ПК 1.7. Создавать	Навыки:			

условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.	Н 1.7.01	организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
	Н 1.7.02	подготовки планов, отчетов, смет расходов;
	Н 1.7.03	работы с нормативно-правовой документацией;
	Умения:	
	У 1.7.01	оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;
	У 1.7.02	способствовать функционированию любительских творческих коллективов;
	У 1.7.03	находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач
	У 1.7.04	планировать, подготавливать и проводить рекламное мероприятие культурно-досуговой деятельности, использовать возможности выразительных средств рекламы;
	У 1.7.07	использовать рекламу в целях популяризации учреждения (организации) культуры и его услуг;
	У 1.7.08	создавать и поддерживать положительный имидж учреждения (организации) культуры и его работников;
	У 1.7.09	использовать связи с общественностью в работе культурно-досугового учреждения (организации);
	У 1.7.10	разработать бизнес-план социально-культурной услуги;
	Знания:	
	З 1.7.01	современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы
	З 1.7.02	основные виды рекламы, рекламных средств
	З 1.7.03	методику бизнес - планирования
	З 1.7.04	виды рекламных мероприятий, цели рекламных кампаний и их планирование
	З 1.7.05	сценарные и режиссерские основы рекламы
	З 1.7.06	методику подготовки, проведения и анализа рекламного мероприятия
	З 1.7.07	сущность, значение и цели связи с общественностью (PR)
	З 1.7.08	внешние и внутренние коммуникации
	З 1.7.09	особенности проведения мероприятия PR
	З 1.7.10	роль имиджа, его характеристики и компоненты
З 1.7.11	возможности использования сети Интернет и других сетей в профессиональной деятельности	
З 1.7.12	понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментацию рынка	

		З 1.7.13	суть маркетинговой деятельности учреждения (организации) культуры, поиск рыночной ниши, правила создания новых услуг; ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы	
		З 1.7.14	стратегическое маркетинговое планирование	
		З 1.7.15	сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;	
		З 1.7.16	историю и условия развития предпринимательской деятельности;	
		З 1.7.17	правовые основы предпринимательской деятельности;	
		З 1.7.18	формы и этапы создания собственного дела;	
		З 1.7.19	бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;	
		З 1.7.20	специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.	
		ПК 1.8. Разрабатывать и реализовывать экскурсионные программы в учреждениях (организациях) культуры.	Навыки:	
			Н 1.8.01	организация социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;
Н 1.8.01	организовывать и реализовывать экскурсионные программы в учреждениях (организациях) культуры;			
Умения:				
У 1.8.01	осуществлять разработку и реализацию социокультурных проектов,			
У 1.8.02	привлекать туристические фирмы к разработке и реализации экскурсионных программ в учреждениях (организациях) культуры			
Знания:				
З 1.8.01	современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;			
З 1.8.02	основы туристско-экскурсионной деятельности;			
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	ПК 2.1. Разрабатывать и реализовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных	Навыки:		
		Н 2.1.01	организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;	
		Н 2.1.02	постановки эстрадных программ или номера;	
		Умения:		
		У 2.1.01	осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений,	
		У 2.1.02	разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;	
		У 2.1.03	разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного	

й (по выбору)	методик.		представления, осуществлять их постановку;
			Знания:
		3 2.1.01	различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
		3 2.1.02	сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств;
		3 2.1.03	основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
		3 2.1.04	специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;
		3 2.1.05	художественные особенности, синтетическую природу эстрадного искусства;
		3 2.1.06	виды, жанры и формы эстрадного искусства;
		3 2.1.07	специфику выразительных средств эстрады;
		3 2.1.08	основные этапы развития отечественной и зарубежной эстрады, лучших исполнителей;
		3 2.1.09	принципы создания эстрадного номера и целостного эстрадного представления;
		3 2.1.10	принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
		3 2.1.11	методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках;
		3 2.1.12	различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).		Навыки:	
	Н 2.2.01	организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;	
	Н 2.2.02	работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами, работы над сценическим словом;	
		Умения:	
	У 2.2.01	организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;	
	У 2.2.02	осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений,	
	У 2.2.03	разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;	
	Знания:		

		З 2.2.01	основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
		З 2.2.02	различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
		З 2.2.03	основы теории драмы;
		З 2.2.04	специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя	Навыки:		
	Н 2.3.01		подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
	Н 2.3.02		личного участия в постановках в качестве исполнителя;
	Умения:		
	У 2.3.01		разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;
	У 2.3.02		организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
	У 2.3.03		работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
	У 2.3.04		использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;
	У 2.3.05		работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;
	У 2.3.06		личного участия в постановках в качестве исполнителя;
	Знания:		
	З 2.3.01		методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках;
	З 2.3.02		систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского,
	З 2.3.03		специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;
	З 2.3.04		элементы психофизического действия, создания сценического образа;
	З 2.3.05		общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы;
	З 2.3.06		особенности работы над словесным действием, "внешнюю" и "внутреннюю" технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга;
З 2.3.07		элементы психофизического действия, создания сценического образа;	

		3 2.3.08	временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.	Навыки:		
	Н 2.4.01	организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;	
	Н 2.4.02	постановки эстрадных программ или номера;	
	Н 2.4.03	работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами, работы над сценическим словом;	
	Умения:		
	У 2.4.01	разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;	
	У 2.4.02	работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;	
		осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;	
	Знания:		
	З 2.4.01	основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;	
	З 2.4.02	различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;	
	З 2.4.03	сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств;	
	З 2.4.04	художественные особенности, синтетическую природу эстрадного искусства;	
	З 2.4.05	виды, жанры и формы эстрадного искусства;	
	З 2.4.06	специфику выразительных средств эстрады;	
З 2.4.07	принципы создания эстрадного номера и целостного эстрадного представления;		
З 2.4.08	типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности;		

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (вид Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)

Индекс	Наименование ¹	Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки ²	Объем образовательной программы в академических часах					Курс изучен ия
				Учебные занятия	Практики	Курсова я работа (проект)	Самостоят ельная работа студента	В т.ч. промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Общеобразовательная подготовка	1476	810	1420			42	14	1
БД.00	Обязательные дисциплины	1251	719	1237				14	1
БД.01	Русский язык	80	43	77				3	1
БД.02	Литература	162	75	158				4	1
БД.03	Математика	159	105	156				3	1
БД.04	Иностранный язык	117	117	117					1
БД.05	Информатика	76	58	76					1
БД.06	Физика	78	17	78					1
БД.07	Химия	39	17	39					1
БД.08	Биология	39	8	39					1
БД.09	История	159	64	157				2	1
БД.10	Обществознание	157	84	155				2	1
БД.11	География	39	17	39					1
БД.12	Физическая культура	78	66	78					1
БД.13	Основы безопасности и защиты Родины	68	48	68					1

ПД.00	Дополнительные дисциплины	225	94	191			34		1
ПД.01	Основы проектной деятельности	73	14	39			34		1
ПД.02	Основы анимационной деятельности	76	44	76					1
ПД.03	Основы организации культурно-массовых мероприятий	76	36	76					1
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	532	352	496			34	2	
СГ.01	История России	68	8	64			4		3-4
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	131	118	119			10	2	2-3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	72	22	68			4		3
СГ.04	Физическая культура	192	178	180			12		2-4
СГ.05	Основы финансовой грамотности	35	16	33			2		4
СГ.06	Экологические основы природопользования	34	10	32			2		4
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	585	178	544		1	36	5	
ОП.01	Народное художественное творчество	47	11	45			2		4
ОП.02	История отечественной культуры	82	26	74			6	2	2
ОП.03	Отечественная литература	68	18	64			4		3
ОП.04	Социально-культурная деятельность	167	63	156		1	8	3	2-3
ОП.05	Социальная педагогика и психология	76	16	70			6		2
ОП.06	Психология общения	35	14	33			2		4
ОП.07	Речевая культура менеджера	35	13	33			2		4
ОП.08	История мировой культуры	39	9	35			4		2
ОП.09	Мировая художественная культура	36	8	34			2		3
П.00	Профессиональный цикл	3023	1110	1897	900	1	142	83	
ПМ. 01	Организационно-управленческая деятельность	799	214	483	252	1	43	20	

МДК.01.01	Организационно - экономическая деятельность в социально - культурной сфере	182	62	168			14		2-4
МДК.01.02	Основы управленческой деятельности в социально - культурной сфере	210	119	192			12	6	2-4
МДК.01.03	Менеджмент в социально - культурной сфере	147	33	123		1	17	6	3-4
УП.01.01	Учебная практика (концентрированная)	36			36				3
УП.01.02	Учебная практика (рассредоточенная) (без отрыва от учебного процесса)	144			144				4
ПП.01.01	Производственная практика (концентрированная)	72			72				4
	Экзамен комплексный по модулю	8						8	
ПМ. 02	Организация и постановка культурно - массовых мероприятий и театрализованных представлений	2224	896	1414	648		99	63	
МДК.02.01	Основы методики организации культурно - досуговой деятельности	120	56	107			8	5	2-3
МДК.02.02	Основы режиссуры и сценарного мастерства	674	389	611			38	25	2-4
МДК.02.03	Музыкальное оформление и техническое обеспечение культурно - массовых мероприятий и театрализованных представлений	146	39	130			14	2	2-3
МДК.02.04	Исполнительская подготовка	483	318	437			28	18	2-4
МДК.02.05	Сценическая пластика, танец	145	94	129			11	5	2-3

УП.02.01	Учебная практика (распределенная)	108			108				
УП.02.02	Учебная практика (распределенная) (без отрыва от учебного процесса)	324			324				
ПП.02.01	Производственная практика (концентрированная)	180			180				
ПП.02.02	Производственная практика (распределенная)	36			36				
	Экзамен комплексный по модулю	8						8	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	72			72				
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216						216	
	Вариативная часть программы	1275							
Итого		5904	2450	4356	972	2	254	320	

5. 2. Календарный учебный график (Приложение 1.1)

5.2.1 Сводные данные по бюджету времени (Приложение 1.2)

5.3. Примерная рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Рабочая программа воспитания (Приложение 4).

5.4. Календарный план воспитательной работы в (Приложение 5).

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое оснащение образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинеты:

иностранного языка;

гуманитарных и социально-экономических дисциплин

общепрофессиональных дисциплин
компьютерный класс

Учебные классы:

для групповых теоретических занятий
для групповых практических занятий (репетиций)
для индивидуальных занятий

Спортивный комплекс

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
театрально-концертный (актовый зал).

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности «Социально-культурная деятельность» (по видам) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в виде практики наблюдений или практики показательных занятий.

В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества.

Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются образовательным учреждением самостоятельно. Аттестация по итогам производственной

практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Методическое руководство практикой и контроль за ней возлагается на преподавателей специальных дисциплин, хорошо знающих учреждение, особенности ее технологических процессов. Руководитель практики от организации осуществляет руководство практикой студентов в профильной организации.

С целью проверки выполнения студентами программы практики, а также созданных для этого профильными организациями условий, осуществляется постоянный контроль за организацией и проведением практики. Базами практик выступают преимущественно организации и учреждения сферы культуры и образования города Пензы и Пензенской области, с которыми заключены договоры об организации и проведении практики студентов колледжа.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

ГБПОУ «Пензенский колледж искусств» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, лабораторных работ, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, что подтверждено разрешительными документами соответствующих служб.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Образовательное учреждение лицензионного программного обеспечения обеспечено необходимым.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 1,2,3 курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных аудиториях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и

профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4,5).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (04 Культура, искусство), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 04 Культура, искусство, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 04 Культура, искусство, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы³

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения

³

нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».