

Задания для обучающихся формируются в электронном виде, рассылаются на электронные ящики. Выполнение заданий контролируется также через электронную почту.

| Дисциплина, курс |   | Информационные технологии, 2 А, Д, В курс                              |
|------------------|---|--|
| Сроки исполнения | Задание   | Форма отчетности   |
| 23-28.03.2020    | Изучить и законспектировать тему «Общие операции со слайдами». Создать презентацию на заданную тему                       | Прислать фото конспекта, презентацию                                   |
| 30.03-4.04.2020  | Изучить и законспектировать тему «Создание презентации. Работа с анимацией». Доработать презентацию                       | Прислать фото конспекта, свою готовую презентацию                      |
| 6-11.04.2020     | Изучить и законспектировать тему «Методика работы с базами данных Microsoft Office Access». Выполнить контрольное задание | Прислать фото конспекта, скриншот примера своей работы с базами данных |

Консультации проводятся в электронном виде через почту, Viber, по телефону. Время консультаций: понедельник – пятница с 9:00 до 15:00

Презентация создается в соответствии с положением.

Приложение 1

**Положение**  
**о внутриколледжном конкурсе презентаций**  
**«Песни войны»,**  
 посвящённом 75-летию победы в Великой Отечественной войне  
 в рамках учебных дисциплин «Информационные технологии», «Информационные ресурсы»

**1. Общие положения.**

1.1. Конкурс «Песни войны» проводится среди студентов 2 А, 2 Д, 2 В-1, 2 В-2, 2 Д-2 групп ГБПОУ «Пензенский колледж искусств» в рамках изу-

чаемых учебных дисциплин «Информационные технологии» и «Информационные ресурсы».

- 1.2. Конкурс проводится с 9 марта по 4 апреля 2020 года в дистанционном режиме.
- 1.3. Презентации конкурсному жюри предъявляются анонимно.
- 1.4. Результаты конкурса будут объявлены 6 апреля 2020 года.

## **2. Цели и задачи конкурса.**

### **2.1. Цели конкурса:**

- формирование гражданской позиции студентов, уяснение значения морали и нравственности в современном обществе, формирование этической и эстетической культуры гражданина;
- активизация и развитие молодежной научной мысли;
- расширение кругозора студентов;
- развитие навыков конструктивного мышления,
- изучение и внедрение новых образовательных технологий и вклад в празднование юбилейной даты – 75-летия победы в Великой Отечественной войне.

### **2.2. Задачи конкурса:**

- изучение российской истории, создание композиционных решений по данной тематике;
- формирование навыков и умений применять свои знания в различных жизненных ситуациях, жить и действовать в соответствии с требованиями этических и эстетических категорий;
- формирование условий для самореализации молодежи в сфере науки;
- обеспечение образовательной компетентности молодежи, понимание ценности научных знаний и стремление к получению новых;

## **3. Требования к участию в конкурсе.**

- 3.1. Студенты готовят презентации, которые представляют на конкурс. Количество презентаций – одна. Базой для презентаций могут выступать любые исследования.
- 3.2. Тема презентации определяется автором в соответствии с общей темой конкурса.
- 3.3. Оформление работы должно соответствовать следующим требованиям:
- работа выполняется в программе Microsoft Office PowerPoint;
  - титульный лист должен включать в себя тему работы, возможен подзаголовок;
  - шрифт: может соответствовать выбранному дизайну, возможна замена на произвольный из перечня шрифтов программы;
  - объем презентации – не менее 7 слайдов;
  - в работе должны быть использованы не менее двух музыкальных композиций (целиком или отрывков);
  - настройка показа презентации должна быть автоматической, в режиме «без докладчика»;
  - использование анимации как всего слайда, так и отдельных его частей приветствуется.
- 3.4. Для участия в конкурсе необходимо сдать презентацию до 3 апреля 2020 года.

#### **4. Критерии оценки работ участников конкурса.**

- 4.1. Основными критериями оценки работ участников конкурса являются:
- соответствие заявленной теме и глубина ее раскрытия;
  - практическое значение результатов работы;
  - отражение собственной точки зрения;
  - грамотность и последовательность изложения;
  - оформление представленного материала;
  - цветовое решение работы;
  - доступность и научность;
  - инновационные идеи.

4.2. Показ презентаций осуществляется анонимно. Ответственность за кодировку презентаций возлагается на преподавателя Богомазову М.В.

## **5. Подведение итогов конкурса.**

5.1. Презентации будут оцениваться преподавательским и студенческим жюри.

5.2. В состав преподавательского жюри входят:

- Ефремкина И.Н. – председатель ПЦК общеобразовательных, общегуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- Богомазова М.В. – преподаватель дисциплин «Информационные технологии» и «Информационные ресурсы»;
- Никишкина Е.Е. – преподаватель дисциплины «История отечественной культуры»;
- Волкова Т.Г. – преподаватель дисциплины «История мировой культуры»;

5.3. Студенческое жюри состоит из всех студентов, изучающих в этот период данные дисциплины. Для каждой группы будет сформирован пакет из равного количества работ.

5.4. По результатам конкурса жюри конкурса составит рейтинг работ. Работы, вошедшие в первую треть от всего объема, будут оценены на «отлично», а студенты будут освобождены от предварительной аттестации с оценкой «отлично». Остальные работы студентов будут оцениваться соответственно требованиям, предъявляемым к учебным работам.

***Задание выполнить и прислать на электронную почту преподавателя до 4 апреля 2020 г.***

***Результат – оценка в журнал***

## Методика работы с базами данных Microsoft Office Access

Базы данных – это инструмент для сбора и структурирования информации. В базе могут храниться данные о людях, товарах, заказах и о многом другом. Многие базы данных изначально представляют собой небольшой список в текстовом редакторе или электронной таблице. По мере увеличения объема данных в списке постепенно появляются несоответствия и излишняя информация. Информация, отображенная в виде списка, становится непонятной. Кроме того, ограничены способы, с помощью которых можно искать и отображать подмножества данных. Как только начинают появляться эти проблемы, мы рекомендуем перенести всю информацию в базу данных, созданную в системе управления базами данных (СУБД), такой как Access.

Компьютерная база данных – это хранилище объектов. В одной базе данных может быть больше одной таблицы. Например, система отслеживания складских запасов, в которой используются три таблицы, — это не три базы данных, а одна. В базе данных Access (если ее специально не настраивали для работы с данными или кодом, принадлежащими другому источнику) все таблицы хранятся в одном файле вместе с другими объектами, такими как формы, отчеты, макросы и модули. Для файлов баз данных, созданных в формате Access 2007 (который также используется в Access 2016, Access 2013 и Access 2010), используется расширение ACCDB, а для баз данных, созданных в более ранних версиях Access, — MDB. С помощью Access 2016, Access 2013, Access 2010 и Access 2007 можно создавать файлы в форматах более ранних версий приложения (например, Access 2000 и Access 2002–2003).

Использование Access позволяет:

- добавлять новую информацию в базу данных, например, новый артикул складских запасов;

- изменять информацию, уже находящуюся в базе, например, перемещать артикул;
- удалять информацию, например, если артикул был продан или утилизирован;
- упорядочивать и просматривать данные различными способами;
- обмениваться данными с другими людьми с помощью отчетов, сообщений электронной почты, внутренней сети или Интернета.

### ***Элементы базы данных Access***

Ниже приведены краткие описания элементов стандартной базы данных Access.

- Таблицы
- Forms
- Отчеты
- Запросы
- Макросы
- Модули

### ***Таблицы***



Таблица базы данных похожа на электронную таблицу — и там, и там информация расположена в строках и столбцах. Поэтому импортировать электронную таблицу в таблицу базы данных обычно довольно легко. Основное различие заключается в том, как данные структурированы.

Чтобы база данных была как можно более гибкой, и чтобы в ней не появлялось излишней информации, данные должны быть структурированы в виде таблиц. Например, если речь идет о таблице с информацией о сотрудниках компании, больше одного раза вводить данные об одном и том же сотруднике не нужно. Данные о товарах должны храниться в отдельной таблице, как и данные о филиалах компании. Этот процесс называется нормализацией.

Строки в таблице называются записями. В записи содержатся блоки информации. Каждая запись состоит по крайней мере из одного поля. Поля соответствуют столбцам в таблице. Например, в таблице под названием "Сотрудники" в каждой записи находится информация об одном сотруднике, а в каждом поле — отдельная категория информации, например, имя, фамилия, адрес и т. д. Поля выделяются под определенные типы данных, например, текстовые, цифровые или иные данные.

Записи и поля можно описать по-другому. Представьте старый библиотечный карточный каталог. Каждой карточке в шкафу соответствует запись в базе данных. Блоки информации на карточке (автор, название книги и т. д.) соответствуют полям в базе данных.

### **Формы**



С помощью форм создается пользовательский интерфейс для ввода и редактирования данных. Формы часто содержат кнопки команд и другие элементы управления, предназначенные для выполнения различных функций. Можно создать базу данных, не используя формы, если просто отредактировать уже имеющуюся информацию в таблицах Access. Тем не менее, большинство пользователей предпочитает использовать формы для просмотра, ввода и редактирования информации в таблицах.

С помощью кнопок команд задаются данные, которые должны появляться в форме, открываются прочие формы и отчеты и выполняется ряд других задач. Например, есть "Форма клиента", в которой вы работаете с данными о клиентах. И в ней может быть кнопка, нажатием которой открывается форма заказа, с помощью которой вы вносите информацию о заказе, сделанном определенным клиентом.

Формы также дают возможность контролировать взаимодействие пользователей с информацией базы данных. Например, можно создать форму, в которой отображаются только определенные поля, и с помощью которой

можно выполнять только ограниченное число операций. Таким образом обеспечивается защита и корректный ввод данных.

### **Отчеты**



Отчеты используются для форматирования, сведения и показа данных. Обычно отчет позволяет найти ответ на определенный вопрос, например "Какую прибыль в этом году принесли нам наши клиенты?" или "В каких городах живут наши клиенты?" Отчеты можно форматировать таким образом, чтобы информация отображалась в наиболее читабельном виде.

Отчет можно сформировать в любое время, и в нем всегда будет отображена текущая информация базы данных. Отчеты обычно форматируются таким образом, чтобы их можно было распечатать, но их также можно просматривать на экране, экспортировать в другие программы или вкладывать в сообщения электронной почты.

### **Запросы**



Запросы могут выполнять множество функций в базе данных. Одна из их основных функций — находить информацию в таблицах. Нужная информация обычно содержится в нескольких таблицах, но, если использовать запросы, ее можно просматривать в одной. Кроме того, запросы дают возможность фильтровать данные (для этого задаются критерии поиска), чтобы отображались только нужные записи.

Используются и так называемые "обновляемые" запросы, которые дают возможность редактировать данные, найденные в основных таблицах. При работе с обновляемым запросом помните, что правки вносятся в основные таблицы, а не только в таблицу запроса.

Есть два основных вида запросов: запросы на выборку и на изменение. Запрос на выборку только находит данные и предоставляет к ним доступ. Результаты такого запроса можно просмотреть на экране, распечатать или скопировать в буфер обмена, а также использовать в качестве источника записей для формы или отчета.



С помощью запроса на изменение, как видно из названия, можно выполнять определенные операции с найденными данными: создавать таблицы, добавлять информацию в уже существующие таблицы, а также обновлять или удалять данные.

### ***Макросы***



Макросы в Access — это нечто вроде упрощенного языка программирования, с помощью которого можно сделать базу данных более функциональной. Например, если к кнопке команды в форме добавить макрос, то он будет запускаться всякий раз при нажатии этой кнопки. Макросы состоят из команд, с помощью которых выполняются определенные задачи: открываются отчеты, выполняются запросы, закрывается база данных и т. д. Используя макросы, можно автоматизировать большинство операций, которые в базе данных вы делаете вручную, и, таким образом, значительно сэкономить время.

### ***Модули***



Подобно макросам, модули — это объекты, с помощью которых базу данных можно сделать более функциональной. Но если макросы в Access составляются путем выбора из списка макрокоманд, модули создаются на языке Visual Basic для приложений (VBA). Модули представляют собой наборы описаний, инструкций и процедур. Существуют модули класса и стандартные модули. Модули класса связаны с конкретными формами или отчетами и обычно включают в себя процедуры, которые работают только с этими формами или отчетами. В стандартных модулях содержатся общие процедуры, не связанные ни с каким объектом. Стандартные модули, в отличие от модулей класса, перечисляются в списке Модули в области навигации.

***Запустить программу, ознакомиться с ее объектами, сделать скрины экрана и прислать их на электронную почту преподавателя до 10 апреля 2020 г.***

***Результат – зачет/незачет***