

Министерство культуры и туризма Пензенской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Пензенский колледж искусств»

ПРИНЯТО  
на заседании Совета колледжа  
Протокол № 4  
от «15» мая 2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
С.И. Иванова  
Приказ № 216-СМ от «15» мая 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о волонтерском центре в ГБПОУ «Пензенский**  
**колледж искусств»**

Пенза, 2018

## **I. Область применения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок функционирования волонтерского центра «Доброволец» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пензенский колледж искусств» (далее – Колледж), в котором участвуют студенты Колледжа, совершающие волонтерскую деятельность внутри Колледжа и за его пределами.

## **II. Определения и сокращения**

2.1. В настоящем положении применяются следующие термины, определения, обозначения и сокращения:

**Студенческое самоуправление** – активная, ответственная, автономная деятельность студенческого сообщества, направленная на решение проблем собственной жизнедеятельности и улучшение качества жизни.

**Волонтерское движение** – добровольная консолидированная социально значимая деятельность самоуправляемых, открытых объединений молодежи и отдельных лиц.

**Волонтерство (добровольчество)** – добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

**Волонтер** – человек, который своим участием на добровольной, безвозмездной основе оказывает посильную помощь окружающим в решении определенных проблем.

**Безвозмездный труд** – бесплатный, неоплачиваемый труд.

## **III. Общие положения**

3.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава Колледжа, Положения о Студенческом совете Пензенского колледжа искусств.

3.2. Волонтерский центр «Доброволец» (далее – Центр) является добровольным объединением обучающихся, осуществляющим деятельность по организации волонтерского движения в Колледже.

3.3. Волонтерская деятельность осуществляется обучающимися на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

#### **IV. Цель и задачи Центра**

4.1. Цель – координация и поддержка деятельности волонтеров Колледжа.

4.2. Задачи:

- привлечение студентов в число волонтеров;
- продвижение и популяризация волонтерских ценностей в Колледже;
- определение направлений деятельности волонтеров в Колледже;
- разработка и реализация эффективных механизмов, форм и методов работы с различными целевыми группами;
- курирование руководителей волонтерских отрядов, оказание им практической и методической помощи;
- координация деятельности волонтерских отрядов с организациями-партнерами;
- обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности, обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями с

целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;

- организация и проведение социально-значимых мероприятий в Колледже и городе;
- подготовка волонтеров для участия в общероссийских социально значимых проектах.

## **V. Структура Центра**

5.1. Для осуществления непосредственного руководства Центром приказом директора назначается руководитель Центра.

5.2. Руководитель Центра:

- осуществляет общее руководство деятельностью Центра;
- организует работу Центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач;
- участвует в работе совещаний, проводимых руководством колледжа, по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.3. Центр включает в себя ряд направлений работы, деятельность которых организуют руководители.

5.4. Руководители направлений назначаются и освобождаются руководителем Центра.

5.5. Руководители направлений планируют, организуют подготовку и проведение мероприятий, проектов, акций в рамках своего направления, а также набирают волонтеров для их реализации.

5.6. Волонтеры занимаются реализацией мероприятий, проектов, акций в соответствии с инструкцией руководителя направления и по согласованному с ним плану.

## **VI. Основные направления работы Центра**

6.1. Социальное направление:

- культурно-творческая деятельность (организация и проведение интеллектуальных конкурсов и мероприятий, организация свободного

времени детей, подростков и молодежи, организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников).

6.2. Экологическое направление: озеленение и сезонная уборка территорий; помощь животным; экологические акции различной направленности.

6.3. Стихийное направление: проведение университетских, региональных, всероссийских и международных социально значимых мероприятий.

6.4. Патриотическое направление: социальное краеведение; помощь в реставрационных работах; трудовая помощь (трудовые лагеря и бригады); восстановление воинских захоронений и уход за ними; спортивная, туристическая и военная подготовка.

6.5. Указанные выше направления могут расширяться.

## **VII. Права и обязанности волонтеров**

7.1. Волонтер имеет право:

- выбирать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
- получать всю необходимую информацию для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- запрашивать у организаций-партнеров документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации.

7.2. Волонтер обязан:

- следовать целям и принципам волонтерской деятельности;
- соблюдать инструкции;
- заранее уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность руководителя направления.

7.3. Руководитель направления имеет право:

- требовать от волонтера отчета о проделанной работе;
- отказаться от услуг волонтера при нарушении принципов волонтерской деятельности, некачественном выполнении порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении организации-партнера.

7.4. Руководитель направления обязан:

- создать волонтеру все необходимые условия для осуществления волонтерской деятельности;
- разъяснять волонтеру его права и обязанности;
- в пределах своей компетенции проинструктировать волонтера о необходимой технике безопасности при осуществлении волонтерской деятельности;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- организовывать обучающие семинары и тренинги для волонтеров.

## **VIII. Права и обязанности Центра**

8.1. Центр в лице руководителя для выполнения своих задач и функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Колледжа информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач;
- разрабатывать рекомендации в области совершенствования волонтерского движения; привлекать специалистов для помощи в осуществлении деятельности Центра.

8.2. Центр в лице координатора обязан:

- предоставлять по запросам куратора материалы по работе Центра;
- организовывать и осуществлять выполнение возложенных на него задач и полномочий.

8.3. Центр несет ответственность за осуществление своей деятельности.

### **IX. Финансирование и материальная база Центра**

9.1. Работа волонтеров осуществляется на безвозмездной основе.

9.2. Материальная база и финансирование Центра осуществляется руководством колледжа в пределах плана и сметы расходов на организацию воспитательной, внеучебной, культурно-массовой работы со студентами.

9.3. Организаторы-партнеры могут выступать в качестве спонсоров направления волонтерской деятельности и проводимых мероприятий.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 7  
(сем) листов

«май» 2018  
Директор [подпись] С.Г. Дуднева

